ALLEGATO A

COMUNE DI MARA
PROVINCIA DI SASSARI
Via Antonico, 1 - 07010 Mara
Tel. 079/805068
e-mail: servizi.sociali@comune.mara.ss.it
pec: protocollo@pec.comune.mara.ss.it

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

COMUNE DI MARA
Provincia di Sassari

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE DA PARTE DI ASSOCIAZIONI E SOGGETTI INTERESSATI ALLA REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE NELL'AMBITO DELLA MANIFESTAZIONE "NATALE MARESE 2026"

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il "Regolamento per l'istituzione dell'Albo degli organismi associativi e per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocinio in favore di associazioni che operano nel territorio di Mara", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 20.12.2024;

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale intende promuovere e valorizzare le tradizioni popolari, culturali ed enogastronomiche del territorio attraverso la realizzazione della manifestazione " NATALE MARESE 2026";

RENDE NOTO

che il Comune di Mara intende acquisire e valutare proposte progettuali da inserire nel programma della manifestazione "NATALE MARESE 2026", finalizzata alla valorizzazione delle tradizioni gastronomiche, dei prodotti tipici e del patrimonio culturale locale.

Le iniziative dovranno essere coerenti con le finalità di promozione del territorio, di valorizzazione delle tradizioni locali e di aggregazione sociale.

Il progetto potrà essere realizzato mediante il coinvolgimento delle associazioni locali e degli altri soggetti ammessi dal regolamento comunale, secondo forme di collaborazione e partecipazione nel rispetto della normativa vigente.

Il presente avviso è finalizzato a raccogliere proposte da parte dei soggetti interessati, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, parità di trattamento, proporzionalità e pubblicità.

ART. 1 – INFORMAZIONI GENERALI E OGGETTO

Il presente avviso riguarda l'acquisizione di proposte progettuali per la realizzazione delle iniziative previste nell'ambito della manifestazione "NATALE MERESE 2026", secondo il seguente calendario:

X	MANIFESTAZIONI DICEMBRE 2026 GENNAIO 2027	GIORNATE
	PRESSO LA CHIESA SAN GIOVANNI BATTISTA, CONCERTO DI MARIA GIOVANNA CHERCHI IN FORMAZIONE TRIO, PER UN MOMENTO DI FESTA E CONDIVISIONE APERTO A TUTTA LA COMUNITÀ.	8 DICEMBRE 2026
	ACCENSIONE DELL'ALBERO DI NATALE PIAZZA GUGLIELMO MARCONI - DEGUSTAZIONE CIOCCOLATA CALDA E PIADINE ALLA NUTELLA	8 DICEMBRE 2026
	CONSEGNA UN PENSIERO PER NATALE AI BAMBINI E RAGAZZI DI MARA IN COLLABORAZIONE CON LA BIBLIOTECA COMUNALE "GRAZIA DELEDDA"	22 DICEMBRE 2026
	MOMENTO DI INCONTRO E SOCIALIZZAZIONE, ALL'INSEGNA DELLA CONDIVISIONE E DELLA CONVIVIALITÀ, DEGUSTAZIONE DEL TRADIZIONALE PANETTONE NATALIZIO, PRESSO IL CENTRO SOCIALE MARA, PER CELEBRARE INSIEME LE FESTIVITÀ E RINNOVARE GLI AUGURI DI BUON NATALE	22 DICEMBRE 2026
	CANTIGOS DE SOS TRES RES" – ESIBIZIONE TRE CORI ED EVENTO CONVIVIALE	GENNAIO 2027
	CONSEGNA DELLE CALZE DELLA BEFANA AI BAMBINI DI MARA, PRESSO IL CENTRO DI AGGREGAZIONE SOCIALE, A CONCLUSIONE DEL LABORATORIO CREATIVO REALIZZATO A CURA DELLA BIBLIOTECA "GRAZIA DELEDDA" E DELLA LUDOTECA COMUNALE.	GENNAIO 2027
	CELEBRAZIONE DELLA TRADIZIONALE RICORRENZA DI SANT'ANTONIO ABATE, CON L'ACCENSIONE DEL FUOCO RITUALE, MOMENTO DI INCONTRO E PARTECIPAZIONE DELLA COMUNITÀ, NEL RISPETTO DELLE TRADIZIONI E DELLE USANZE LOCALI	GENNAIO 2027

Le iniziative sono finalizzate alla valorizzazione delle tradizioni gastronomiche locali e alla promozione del patrimonio culturale e identitario della comunità di Mara.

Il procedimento è avviato in attuazione degli indirizzi contenuti nella deliberazione della Giunta Comunale del 27.11.2026;

ART. 2 – IMPORTO DEL CONTRIBUTO E VANTAGGI ECONOMICI

Per la realizzazione delle tre iniziative, l'Amministrazione Comunale prevede una compartecipazione finanziaria presunta di € **8.900,00**;

La spesa trova copertura sul Capitolo 11730/11725/11011 del Bilancio di previsione 2026, nei limiti delle disponibilità finanziarie e previa adozione dei necessari atti gestionali.

I contributi sono finalizzati esclusivamente alla copertura delle spese ammissibili, effettivamente sostenute e documentate, connesse alla realizzazione delle iniziative.

L'eventuale concessione di vantaggi economici indiretti, compreso l'utilizzo gratuito di spazi comunali, dovrà essere previamente autorizzata dall'Amministrazione, nel rispetto della normativa e del regolamento comunale.

L'eventuale erogazione di anticipazioni e il pagamento del saldo saranno disciplinati dal regolamento comunale e dal successivo provvedimento di concessione.

Il soggetto beneficiario sarà responsabile degli adempimenti organizzativi e autorizzativi di propria competenza, nonché del rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza, assicurazione e gestione delle attività.

ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare proposte i soggetti ammessi dal regolamento comunale vigente, tra cui associazioni, enti e altri organismi legittimati a richiedere contributi o vantaggi economici, purché in possesso dei requisiti previsti dalla normativa applicabile.

I soggetti proponenti devono:

1. perseguire finalità compatibili con gli obiettivi della manifestazione;

2. possedere i requisiti richiesti dalla normativa vigente e dal regolamento comunale;
3. essere in grado di realizzare le attività proposte e di assolvere agli obblighi organizzativi, amministrativi e di rendicontazione;
4. dichiarare l'eventuale presenza di cause ostative previste dalla normativa applicabile.

La partecipazione di singoli operatori economici o professionisti sarà ammessa esclusivamente nei casi e con le modalità consentiti dalla disciplina applicabile alla forma di sostegno prescelta.

ART. 4 – FORMULAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte dovranno riguardare una o più delle iniziative indicate all'art. 1 e contenere:

- descrizione delle attività da realizzare;
- indicazione della manifestazione alla quale la proposta si riferisce;
- calendario e modalità organizzative;
- preventivo dettagliato delle spese previste;
- indicazione delle eventuali risorse proprie o di altre entrate;
- descrizione delle ricadute culturali, sociali e promozionali per la comunità.

Le proposte dovranno risultare coerenti con le finalità dell'avviso e con le risorse finanziarie disponibili.

ART. 5 – CLAUSOLE E CONDIZIONI

I soggetti eventualmente ammessi al contributo saranno tenuti a realizzare le iniziative nel rispetto dei contenuti, dei tempi e delle modalità approvate.

L'Amministrazione potrà ridurre o revocare il contributo nei casi previsti dalla normativa e dal regolamento comunale, in particolare in caso di mancata realizzazione dell'iniziativa, utilizzo difforme delle somme concesse, irregolarità documentali o mancata presentazione della rendicontazione.

Il presente avviso non determina automaticamente il diritto all'ottenimento del contributo. L'Amministrazione si riserva di non procedere alla concessione qualora le proposte presentate non risultino coerenti con le finalità dell'iniziativa o non sussistano i presupposti amministrativi e finanziari.

Potranno essere richieste integrazioni documentali o chiarimenti, nel rispetto dei principi di parità di trattamento e trasparenza.

ART. 6 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Le domande dovranno essere presentate entro il 03.12.2026 alle ore 14,00

La presentazione potrà avvenire mediante:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Mara, Via Antonico Mariani n. 1;
- invio tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.mara.ss.it.

L'istanza dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o dal soggetto legittimato e corredata dalla seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione;
2. proposta progettuale dettagliata;
3. piano economico preventivo;
4. copia del documento d'identità del sottoscrittore, ove richiesta;

5. dichiarazioni e documentazione previste dal regolamento comunale e dalla normativa applicabile.

Le domande dovranno pervenire entro il termine stabilito nell'avviso definitivo. Le istanze tardive saranno trattate secondo quanto previsto dall'avviso e dalla disciplina applicabile.

ART. 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Le proposte saranno valutate sulla base dei seguenti criteri, ove compatibili con la natura del procedimento e con il regolamento comunale:

N	CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
1	COERENZA DELLA PROPOSTA CON LE FINALITÀ DELLA MANIFESTAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE TRADIZIONI LOCALI	30
2	ESPERIENZA DEL SOGGETTO PROPONENTE E CONOSCENZA DEL TERRITORIO	20
3	CONGRUITÀ DEL PIANO ECONOMICO E COMPARTECIPAZIONE CON RISORSE PROPRIE	20
4	CAPACITÀ DI FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E L'AGGREGAZIONE DELLA COMUNITÀ	20
5	ORIGINALITÀ E QUALITÀ DELLE ATTIVITÀ PROPOSTE	10
6	TOTALE PUNTEGGIO MAX	100

La valutazione sarà effettuata secondo modalità trasparenti e predeterminate, nel rispetto del regolamento comunale e della natura giuridica del procedimento.

ART. 8 – LUOGO DI SVOLGIMENTO

Le iniziative dovranno svolgersi nel territorio comunale di Mara, nelle sedi indicate nel programma approvato o in eventuali sedi alternative preventivamente autorizzate dall'Amministrazione Comunale.

ART. 9 – PUBBLICIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ

I soggetti beneficiari dovranno utilizzare il contributo esclusivamente per le attività per cui è stato concesso.

Il materiale promozionale relativo alle iniziative dovrà riportare il riferimento al sostegno del Comune di Mara e il logo istituzionale, previa autorizzazione all'utilizzo secondo le indicazioni fornite dall'Ente.

ART. 10 – RENDICONTAZIONE

L'erogazione del contributo sarà disposta con apposito provvedimento del Responsabile del Servizio competente, secondo le condizioni stabilite nel provvedimento di concessione.

Il beneficiario dovrà presentare:

- rendiconto dettagliato delle entrate e delle spese;
- documentazione giustificativa delle spese ammissibili;
- relazione illustrativa delle attività realizzate;
- eventuali ulteriori dichiarazioni previste dal regolamento comunale.

Il rendiconto dovrà essere presentato entro 90 giorni dalla conclusione dell'iniziativa, salvo diverso termine previsto dal provvedimento di concessione o dal regolamento comunale.

Le spese non documentate o non riconducibili alle attività approvate non saranno ammesse a rendicontazione.

ART. 11 – RESPONSABILITÀ

Ciascun soggetto beneficiario è responsabile dell'organizzazione e della realizzazione delle attività di propria competenza, nonché dell'acquisizione delle autorizzazioni necessarie e dell'osservanza degli obblighi di legge in materia di sicurezza, assicurazione, fiscalità e gestione delle attività.

Restano ferme le responsabilità attribuite dalla legge all'Amministrazione Comunale e agli altri soggetti coinvolti.

ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si applicano il regolamento comunale vigente in materia di concessione di contributi e vantaggi economici e la normativa applicabile.

Il presente avviso, unitamente alla modulistica per la presentazione della domanda e per la rendicontazione, sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Mara.

Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi al Servizio competente, telefono 079 805068.

Mara, lì 25.11.2026

La Responsabile del Servizio
Dott.ssa Sabrina DONEDDU

ALLEGATI

- **Allegato A** – Domanda di partecipazione;
- **Allegato B** – Scheda progettuale e piano economico;
- **Allegato C** – Modulo Rendicontazione