



**COMUNE DI MARA**  
**PROVINCIA DI SASSARI**  
*Via Antonico, 1 - 07010 Mara*  
*Tel. 079/805068*  
*e-mail: [servizi.sociali@comune.mara.ss.it](mailto:servizi.sociali@comune.mara.ss.it)*  
*pec: [protocollo@pec.comune.mara.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.mara.ss.it)*

---

**UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

## **AVVISO PUBBLICO**

**AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA A REPERIRE PROPOSTE DA PARTE DI ASSOCIAZIONI E SINGOLI OPERATORI DA INSERIRE NELLA PROGRAMMAZIONE DEGLI EVENTI IN OCCASIONE DEI FESTEGGIAMENTI DI NOSTRA SIGNORA DI BONU IGHINU 2026**

### **LA RESPONSABILE DELL'AREA**

**VISTO** il Regolamento per l'istituzione dell'Albo degli organismi associativi e per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocinio in favore di associazioni che operano nel territorio di Mara", approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 20.12.2024

### **RENDE NOTO**

Il Comune di Mara intende reperire ed esaminare proposte da inserire nel programma religioso di Nostra Signora di Bonu Ighinu 2026.

Le attività e i progetti oggetto di promozione devono essere riconducibili ai seguenti ambiti espressivi di intervento:

- Creazione di idonee sinergie con l'associazionismo locale;
- Programmazione evento religioso

Il progetto sarà realizzato mediante il coinvolgimento delle Associazioni di volontariato, e/o i singoli operatori/professionisti che intendano ideare ed organizzare attività secondo le aree tematiche sopra indicate, che si renderanno disponibili, attuando idonee forme di partenariato e di mutua cooperazione con il Comune.

Il presente Avviso è da intendersi come procedimento di pubblica evidenza, al fine di raccogliere le istanze da parte di soggetti interessati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e pubblicità.

## ART. 1 INFORMAZIONI GENERALI E OGGETTO

La manifestazione del presente avviso è stata approvata con Delibera di Giunta Comunale n. 50 DEL 14/09/2026

nella quale è indicato l'importo del contributo massimo assegnabile a titolo di cooperazione partenariale. Il progetto ha per oggetto l'organizzazione dell'evento su indicato

### Art. 2 IMPORTO DEL PROGETTO

Il Comune metterà a disposizione fondi con un tetto massimo di €. 2.000,00.

Gli atti di affidamento dell'organizzazione delle iniziative saranno soggetti all'art. 3 della L. 136/2010 e sue modificazioni, sulla trasparenza e la tracciabilità dei flussi finanziari.

Gli interventi a sostegno dei soggetti che realizzeranno le manifestazioni selezionate attraverso il presente avviso pubblico riguarderanno i seguenti vantaggi economici diretti e/o indiretti, attribuiti ai sensi dell'art. 12 della L 241/90:

- Contributo economico, nei limiti delle risorse di bilancio;
- Accesso a titolo gratuito all'utilizzo degli spazi comunali eventualmente previsti dal progetto;
- Rendiconto delle spese e delle entrate, a firma del legale rappresentante, corredato da fatture e/o ricevute fiscalmente valide;
- Relazione dettagliata dell'avvenuto svolgimento del progetto;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che verifichi la sussistenza dei criteri di cui all'art. 3 della L. 136/2010 in merito alla trasparenza e alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contributo sarà onnicomprensivo di ogni altra spesa necessaria alla realizzazione e alla gestione del singolo progetto e verrà concesso nella seguente modalità:

- Ai sensi dell'art. 14 del presente regolamento possono essere previsti degli acconti sulla base della dimostrazione delle spese da sostenere entro un tetto massimo complessivo del 40%. Il restante 60% potrà essere erogato previa presentazione della rendicontazione.

**Resta inteso che l'organizzazione e la realizzazione degli eventi sopra indicati sono a esclusivo carico del soggetto affidatario del singolo progetto, che si impegna a porre in essere tutti gli adempimenti relativi ad autorizzazioni, sicurezza, logistica e quant'altro necessario alla riuscita dell'iniziativa, operando in conformità con le leggi vigenti e sollevando il Comune da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a cose e/o persone derivanti dall'esercizio delle attività di cui al presente avviso.**

### ART. 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

ALLEGATO A

È previsto il coinvolgimento di una o più associazioni di volontariato, regolarmente iscritte all'Albo degli organismi associativi della Regione Sardegna, che manifestino il proprio interesse mediante proposta progettuale in riscontro al presente avviso pubblico.

Sono ammessi a partecipare al presente avviso associazioni di promozione sociale e culturale, enti, fondazioni, cooperative ma anche singoli operatori e professionisti.

I soggetti beneficiari del contributo devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

1. Svolgere attività di volontariato nei servizi alla persona nel territorio della Regione Sardegna;
2. Non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusioni dalla partecipazione alle procedure selettive di cui all'art. 94 e 95 del DLgs n. 36/2023 e s.c Codice degli Appalti;
3. Disporre della capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Le proposte dovranno riguardare principalmente le seguenti categorie di azioni inserite nel progetto:

|                                                          |                                   |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>FESTEGGIAMENTI NOSTRA SIGNORA DI BONU IGHINU 2026</b> | <b>IMPORTO MASSIMO EROGABILE:</b> |
| PROGRAMMAZIONE EVENTI                                    | <b>€ 2.000,00</b>                 |

### ART. 4 – FORMULAZIONE DELLE PROPOSTE

Le manifestazioni di interesse dovranno riguardare le categorie di azioni inserite nella sopracitata tabella.

### ART. 5 CLAUSOLE

Qualora l'Amministrazione dovesse procedere all'affidamento della realizzazione del progetto, il proponente è tenuto a rispettare l'impegno assunto nei contenuti, nei tempi e nelle modalità convenute.

Il rapporto con l'Ente potrà essere revocato parzialmente o totalmente per i seguenti motivi:

- Qualora l'iniziativa realizzata non rispecchi i contenuti della proposta presentata;
- Per eventuali irregolarità o carenza della documentazione richiesta per lo svolgimento dell'iniziativa.

Il presente avviso è da intendersi come mero avviso esplorativo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Amministrazione procedente che comunque si riserva la potestà di annullare, sospendere, modificare, in tutto o in parte il procedimento.

Dal ricevimento della proposta e per tutta la durata della valutazione, potrà essere richiesta al proponente integrazione o parziale modifica per una maggiore funzionalità del progetto.

L'eventuale indisponibilità del proponente legittima l'Amministrazione Comunale a vagliare un'altra proposta in sostituzione, compatibilmente con le risorse disponibili ed i tempi tecnici/organizzativi.

## **ART. 6 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE**

Le associazioni interessate potranno presentare all'Ufficio Protocollo le proposte entro il giorno **18 SETTEMBRE ORE 9.00**

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire al Comune di Mara mediante uno dei seguenti mezzi:

- Consegna a mano all'Ufficio protocollo, Via Antonico Mariani, 1;
- Posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.mara.ss.it

L'istanza, debitamente sottoscritta dal Presidente o Legale Rappresentante dell'Ente proponente, dovrà essere predisposta secondo la modulistica adottata dagli uffici competenti e riportare in allegato i seguenti documenti, a pena di esclusione:

1. Progetto: descrizione dettagliata delle attività da realizzare, con la relativa previsione di spesa,
2. Documento di identità del presidente/rappresentante legale dell'associazione.

Il Comune declina da ogni responsabilità derivante da disguidi postali, o di qualunque natura che dovessero impedire il recapito della domanda entro il termine prescritto.

Le domande presentate nel periodo antecedente la pubblicazione del presente avviso non potranno essere accolte o valutate. Le domande presentate dopo la data di scadenza non potranno essere prese in considerazione.

## **ART. 7 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO**

I contributi saranno assegnati secondo i seguenti criteri:

| n. | CRITERI DI VALUTAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PUNTI    |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1  | Rispondenza della proposta alle seguenti finalità: promuovere attività ed eventi di pubblico interesse ed utilità, che si pongano quale obiettivo quello di arricchire, in generale, il tessuto sociale e valorizzare la condizione giovanile; contribuire all'elevazione del livello della vita associata e delle sue articolazioni pluralistiche a favore delle diverse fasce di età. | 20 punti |
| 2  | Rappresentatività del soggetto richiedente (esperienza, principalmente sulla tipologia della categoria prescelta, radicamento nel territorio; rilevanza dell'attività svolta nel territorio comunale                                                                                                                                                                                    | 20 punti |
| 3  | Grado di compartecipazione alle spese (si terrà conto del Piano finanziario di spesa)                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 20 punti |
| 4  | Coinvolgimento delle fasce più deboli della popolazione (minori, disabili e adolescenti);                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 30 punti |

|   |                                                  |                   |
|---|--------------------------------------------------|-------------------|
|   |                                                  | <b>ALLEGATO A</b> |
| 5 | Originalità ed innovazione delle azioni proposte | 10 punti          |

## **ART. 8 – LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE AZIONI DI PROMOZIONI**

I soggetti beneficiari devono svolgere le iniziative entro il territorio comunale o al di fuori di esso, quando rientrino nella programmazione all'Amministrazione Comunale e/o presentino contenuti direttamente legati a Mara e/o rivestono caratteristiche di particolare rilievo nell'ambito in cui si svolgono.

## **ART. 9 – PUBBLICIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' FINANZIATE**

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare il contributo esclusivamente per le attività e le iniziative per cui è stato concesso. I beneficiari hanno l'obbligo inoltre di pubblicizzare la concessione del contributo da parte del Comune di Mara, inserendo tutto il materiale pubblicitario relativo alle iniziative relativo alle iniziative, il logo del Comune di Mara.

## **ART. 10 – RENDICONTAZIONE**

Le spese ammissibili e finanziabili saranno tutte quelle strettamente legate alla realizzazione degli evento religioso. Il contributo sarà erogato con apposita determinazione del Responsabile, dietro presentazione di apposito rendiconto delle somme assegnate, secondo l'Allegato "C", con allegate le pezze giustificative di spesa.

Il rendiconto finale dovrà comunque essere presentato entro 90 giorni dalla conclusione dell'evento.

## **ART. 11 – RESPONSABILITA'**

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione e realizzazione delle attività e iniziative alle quali concede il proprio sostegno, ivi compresa la responsabilità per eventuali coperture assicurative. L'assolvimento degli obblighi di legge in materia fiscale, assistenziale e di collocamento ricade esclusivamente sull'organizzazione beneficiaria dell'intervento.

## **ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non disciplinato dal presente avviso, si applicano le disposizioni del "Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 20.01.2024.

Il presente avviso pubblico, unitamente alla modulistica per la presentazione della domanda e per la rendicontazione è pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di [www.comune.mara.ss.it](http://www.comune.mara.ss.it)

Per informazioni e/o chiarimenti rivolgersi a: Servizio Socio Culturale tel 079- 805068

Mara li 16/09/2026

Responsabile del SERVIZIO  
Dott.ssa Sabrina Doneddu

**ALLEGATI:**

- Domanda di partecipazione (allegato B).
- Rendiconto (allegato C)